



**LETNO POROČILO
O SAMOEVALVACIJI ŠOLE
ZA ŠOLSKO LETO 2020/2021**

Številka: 6006-5/2021/1

Datum: 29. 9. 2021

Kazalo vsebine

1	UVOD	1
2	PREDSTAVITEV ŠOLE	1
3	POTEK SAMOEVALVACIJE	2
3.1	PREDSTAVITEV OBRAVNAVANEGA PREDNOSTNEGA PODROČJA	2
3.1.1	Razvijanje vrednot – odgovornosti do šolskega dela	2
3.1.2	Poskus Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli (v nadaljevanju poskus RaP).....	2
3.1.3	Formativno spremljanje	3
3.1.4	Učna okolja za 21. stoletje	3
3.2	NAČRTOVANJE, IZVEDBA IN SPREMLJAVA DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV	5
3.2.1	Razvijanje vrednot – razvoj odgovornosti do šolskega dela	6
3.2.2	Pokus RaP	9
3.2.3	Učinkovite oblike in metode dela za učenje na daljavo	10
3.2.4	Učna okolja za 21. stoletje	12
3.2.5	IKT-kompetence – delo z oblakom Office 365	13
4	REZULTATI SAMOEVALVACIJE IN USMERITVE	14
4.1	OVREDNOTENJE DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV	14
4.1.1	Razvijanje vrednot s poudarkom na razvoju odgovornosti do šolskega dela	14
4.1.2	Učinkovite oblike in metode dela za učenje na daljavo	15
4.1.3	Poskus RaP.....	16
4.1.4	Učna okolja za 21. stoletje	17
4.1.5	IKT kompetence – delo z oblakom Office 365.....	18
4.2	USMERITVE ZA NASLEDNJE ŠOLSKO LETO.....	18
4.2.1	Razvijanje vrednot – odgovornost do šolskega dela	18
4.2.2	Poskus RaP.....	18
4.2.3	Učna okolja za 21. stoletje	19
4.2.4	Dvig digitalnih kompetenc.....	19

1 UVOD

Evalvacija je proces, v katerem ugotavljamo, do kolikšne mere in na kakšen način smo dosegli zastavljene cilje. Izvajamo jo, da bi ovrednotili in določili vrednost, kakovost, uporabnost, učinkovitost ali pomembnost tistega, kar evalviramo, ter identificirali potrebne izboljšave.

Letno poročilo o samoevalvaciji šole za šolsko leto 2020/21 je nastalo na osnovi procesa, ki ga že več let izvajamo v skladu z navodili strokovnjakov Šole za ravnatelje v okviru izobraževanja Usposabljanje za uvedbo sistema ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti vzgojno-izobraževalnih organizacij. V letu 2012 smo izvedli tudi zunanjo evalvacijo strokovnjakov Šole za ravnatelje, ki je potrdila naša prizadevanja na tem področju. Zunanji evalvatorji so ugotovili, da je proces zastavljen in izpeljan v skladu s pričakovanji oz. jih je celo presegel.

2 PREDSTAVITEV ŠOLE

Osnovna šola Toneta Čufarja Maribor je ena izmed dvajsetih osnovnih šol Mestne občine Maribor. Leži v mestni četrti Pobrežje, kjer v njeni neposredni bližini stojita še dve osnovni šoli. Osnovna šola Toneta Čufarja stoji na tem mestu že več kot 120 let. Poučevanje in vzgajanje imata na šoli dolgo tradicijo, kar pomeni veliko izkušenj in znanja, ki smo jih uspešno predali mnogim generacijam mariborskih otrok. V šolskem letu 2020/2021 je bilo na šoli 421 učencev, poučevalo jih je 45 strokovnih delavcev, skupaj pa je za njih skrbelo okoli 60 zaposlenih. Pouk poteka v dveh stavbah, povezanih z novim veznim delom. Šola ima zelo lepo in prostorno okolico, ki je prav tako v celoti obnovljena in kjer se nahajajo: igrišče za mlajše učence na travnatih površinah, igrišče za rokomet in nogomet, igrišče za košarko, dve igrišči za odbojko, ki se lahko spremenita tudi v igrišči za tenis, tekaška steza – 100 m, skok v daljino, igrišči za odbojko na mivki ter parkirišča za zaposlene in starše. V letih 2014–2016 smo s sredstvi Mestne občine Maribor izvedli dolgo pričakovano investicijo, dozidavo novega veznega dela, kjer smo pridobili prepotrebne prostore (jedilnico, kuhinjo, večnamenski prostor, tri garderobne prostore, novo knjižnico in multimedijško učilnico) ter celotno obnovo telovadnice s pripadajočimi prostori in zunanjimi športnimi ter drugimi površinami.

Na šoli se trudimo učencem privzgojiti osnovne in nujne vrednote, kot so odgovornost in spoštovanje sebe in drugih ter okolja, v katerem živimo. Učencem se trudimo podati tudi potrebno znanje ter kompetence za nadaljevanje šolanja in dosego ciljev, ki so si jih zadali. V ta namen posebej poudarjamo izobraževanje zaposlenih in vključevanje učencev v mnoge šolske ter obšolske dejavnosti na šolskem, državnem in mednarodnem nivoju. Prav tako se zavedamo, da je potrebno krepiti komunikacijo in medsebojno sodelovanje med zaposlenimi, učenci in starši. Težave in nesoglasja poskušamo reševati sproti, na konstruktiven način, z veliko mero razumevanja, vendar z zavedanjem, da lahko samo z dobrim delom, trudom in poštenostjo dosegamo želene rezultate. Tega želimo naučiti tudi naše učence.

Ko imamo učitelji jasno predstavo o tem, kakšno šolo želimo v prihodnosti, smo samozavestnejši, bolj motivirani za delo in uspešnejši. Začrtamo si cilje, lažje načrtujemo pot

do njihove uresničitve in se zavedamo varne prihodnosti, saj so upoštevana naša mnenja, želje ter potrebe.

3 POTEK SAMOEVALVACIJE

3.1 PREDSTAVITEV OBRAVNAVANEGA PREDNOSTNEGA PODROČJA

V Letnem delovnem načrtu šole za šolsko leto 2020/2021 smo na osnovi Razvojnega načrta 2015–2020, Letnega poročila o samoevalvaciji šole za šolsko leto 2019/2020 ter analize dela v šolskem letu 2019/2020 za šolsko leto 2020/2021 določili naslednja prednostna področja:

- razvijanje vrednot pri učencih s poudarkom na razvoju odgovornosti do šolskega dela;
- poskus Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli.

Z nalogo Formativno spremljanje bomo kot šola nadaljevali v razvojnem projektu Zavoda za šolstvo Slovenije v okviru nove razvojne naloge Učna okolja za 21. stoletje.

3.1.1 Razvijanje vrednot – odgovornosti do šolskega dela

V šolskem letu 2020/21 smo za prednostno nalogo izbrali Razvijanje vrednot – odgovornosti do šolskega dela s ciljem, da bi bili učenci odgovorni do sebe, do soljudi, materialnih dobrin in nasploh postali samostojni in odgovorni za svoje šolsko delo. V prednostno nalogo je bila vključena: odgovornost do opravljanja domačih nalog in prinašanja pripomočkov, odgovornost do lastnine (šolske in svoje) in odgovornost za svoje zdravje.

Hkrati smo pri prednostni nalogi ohranjali nekatere elemente prejšnjih let, in sicer:

- medvrstniška pomoč (pomoč sošolcev, pomoč starejših učencev, pomoč učencem tujcem);
- zbiralne akcije (zbiranje starega papirja, zamaškov, zvezkov ...);
- čistilne akcije (Zelena straža, urejanje učilnic);
- sodelovanje z Domom Danice Vogrinc, domom Sonček, Zavodom Naprej in Rehabilitacijskim centrom Soča ter z Društvom upokojencev (obisk in priprava kulturnega programa).

3.1.2 Poskus Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli (v nadaljevanju poskus RaP)

Naša šola je ena izmed 19 osnovnih šol v Sloveniji, ki so s sklepom MIZŠ izbrane za izvajanje poskusa Rap v celoti. Poskus obsega:

- uvajanje prvega tujega jezika kot obveznega predmeta v 1. razredu;

LETNO POROČILO O SAMOEVALVACIJI ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2020/21

- uvajanje drugega tujega jezika kot obveznega predmeta v 7., 8. in 9. razredu;
- uvajanje in preizkušanje izvedbenih modelov razširjenega programa in v okviru tega naslednje vsebinske sklope:
 - Gibanje in zdravje za dobro psihofizično počutje
 - Kultura in tradicija
 - Vsebine iz življenja in dela osnovne šole
- preizkušanje modelov razširjenega programa;
- priprava in preizkušanje modela programskega financiranja razširjenega programa.

V šolskem letu 2020/2021 je bil predviden zaključek RaP, vendar zaradi epidemije in šolanja na daljavo nismo mogli v celoti uresničiti zapisanega kurikulumu. RaP je bil podaljšan za dobo dveh let, torej do leta 2023.

3.1.3 Formativno spremljanje

Formativno spremljanje je proces stalnega spremljanja, opazovanja, pregledovanja in vrednotenja, ki ga izvajamo z namenom, da učitelj prilagaja svoje poučevanje in daje učencem povratne informacije o njihovem učenju. Temelji na zbiranju dokazov, s katerimi preverjamo razumevanje učencev, in jasnih kriterijih za vrednotenje učnih dosežkov (Judith Dodge, 25Quick Formative Assessment for Differentiated Classroom, Scholastic, NY, 2009). Raziskave na tem področju v preteklih letih kažejo, da lahko s pomočjo formativnega spremljanja zelo izboljšamo rezultate pri učenju, predvsem pa učenca naučimo, kako s pomočjo poznavanja ciljev učenja, sprotne povratne informacije in zmožnosti samoevalvacije svojega dela sam vodi svoj proces učenja in postaja soodgovoren za svoje rezultate.

Ključni elementi formativnega spremljanja so načrtovanje ciljev, določanje kriterijev uspeha, proces učenja kot bistveni del pouka, uporaba orodij/strategij za podporo učenju, povratne informacije, dokazila o razumevanju, vrstniško vrednotenje, samovrednotenje, refleksije učiteljev in učencev.

V preteklih treh šolskih letih smo v pouk na naši šoli sistematično uvajali elemente formativnega spremljanja (izobraževanje, spremljava). Opažamo, da so posamezni elementi FS pri večini učiteljev že zelo dobro vpeljeni, vendar še manjka celostna vključenost vseh elementov, zato smo se odločili, da v okviru te razvojne naloge poiščemo model, s pomočjo katerega bi FS v celoti uvedli tako v pouk kot v druge oblike dela na šoli.

3.1.4 Učna okolja za 21. stoletje

V šolskem letu 2020/21 se je naša šola vključila v razvojno nalogo Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje. Naloga bo trajala do septembra 2023. Podprta je s strani ZRSŠ.

LETNO POROČILO O SAMOEVALVACIJI ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2020/21

Cilji razvojne naloge:

- praksa, ki upošteva individualne potrebe, posebnosti, zmožnosti ... učenca;
- širi spoznanja o dobri praksi in učinkih formativnega spremljanja;
- vključuje učence v sooblikovanje vzgojno-izobraževalnega procesa;
- spodbuja medsebojno sodelovanje;
- zagotavlja spodbudno učno okolje.

Na šoli so bile oblikovane delovne skupine, ki so odgovorne za načrtovanje dejavnosti ter organizacijo in evalviranje izvajanja načrtovanih dejavnosti. Vse načrtovane dejavnosti so morali strokovni delavci vključiti v svoje letne delovne načrte dela (pouk, oddelčne skupnosti).

Prednostne naloge smo udejanjali in razvijali v skladu s cilji:

PREDNOSTNO PODROČJE	CILJI
Razvijanje vrednot pri učencih s poudarkom na razvoju odgovornosti do šolskega dela	• Razvijanje odgovornosti do šolskega dela in prinašanja pripomočkov. • Razvijanje odgovornosti do šolske in svoje lastnine. • Razvijanje samostojnosti in odgovornosti za svoje zdravje. • Razvijanje čuta za medsebojno pomoč, samodisciplino, samostojno učenje.
Poskus RaP	• Organizacija razširjenega programa v skladu s kurikularnim dokumentom (KD). • Pridobivanje potrebnega znanja za delo v skladu z novim konceptom. • Oblikovanje letne priprave v skladu s cilji poskusa in KD. • Kakovostno izvajanje dejavnosti. • Preverjanje, ali so vse dejavnosti ustrezno zastopane in po potrebi sprememba dejavnosti. • Priprava smernic za prihodnje leto.
Razvojna naloga FS – Učna okolja za 21. stoletje	• Poučevanje z uporabo vseh elementov FS s poudarkom na določenem elementu (vsak učitelj si določi, pri katerem elementu bo še pridobival dodatna znanja in mu posvečal posebno pozornost, preizkušal različne načine vključevanja). • Spodbujanje, načrtovanje, spremljanje in vrednotenje vključenosti višjih taksonomskih stopenj, učenje veščin kritičnega mišljenja (argumentiranje, delo z viri, raziskovanje), sodelovanja, komuniciranja in ustvarjalnosti.

LETNO POROČILO O SAMOEVALVACIJI ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2020/21

	• Praksa, ki upošteva individualne potrebe, posebnosti, zmožnosti ipd. učenca. • Širjenje spoznanj o dobri praksi in učinkih formativnega spremljanja. • Vključevanje učencev v sooblikovanje vzgojno-izobraževalnega procesa. • Spodbujanje medsebojnega sodelovanja. • Zagotavljanje spodbudnega učnega okolja.
IKT-kompetence – delo z oblakom Office 365	• Temeljni dokument za razvijanje digitalnih kompetenc je »Digitalne kompetence po razredih«, kjer je predstavljeno predvideno doseganje kompetenc po razredih. Dokument temelji na dokumentu <i>DIGCOMP: Okvir za razvijanje in razumevanje digitalne kompetence v Evropi</i>, ki ga je Evropska komisija prepoznala kot standard za informacijsko osveščenega državljana. Načrt izhaja iz ugotovitev in stanja preteklih šolskih let, prilagajamo ga izkušnjam in potrebam, ki smo jih zaznali pri delu na daljavo.

3.2 NAČRTOVANJE, IZVEDBA IN SPREMLJAVA DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

Doseganje ciljev smo načrtovali na pedagoških konferencah in delavnicah na ravni šole, na sestankih delovnih skupin za posamezne prednostne naloge, na ravni aktivov ter vsak posameznik zase v letnih delovnih načrtih za posamezne predmete oz. oddelčne skupnosti.

PREDNOSTNA NALOGA	VODJA DELOVNE SKUPINE	ČLANI DELOVNE SKUPINE
Razvijanje vrednot pri učencih s poudarkom na razvoju odgovornosti do šolskega dela	Valerija Domajnko	Anita Ragolič, Marjana Cafuta, Bojana Stožer, Franja Protner, Nataša Tomašič, Aleksandra Mirkanović, Žanet Cehner, Barbara Vorih, Vesna Ferenc, Lucija Celcer, Karina Perger
Poskus RaP	Eva Raušl Živa Podbevšek	Urška Bertoncelj, Nina Stramlič, Jožica Špec, David Cuder, Goran Kolednik, Rosanda Cuder, Mojca Riedl
Učinkovite oblike in metode dela za učenje na daljavo	Klavdija Vogrin	Alenka Josipović Mašek, Sara Menard, Kerstin Pori, Gregor Smolar, Andreja Ferk, Jožica Špec

LETNO POROČILO O SAMOEVALVACIJI ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2020/21

Učna okolja za 21. stoletje – FS	Nataša Klis	Sara Menard, Jasna Horvat, Klavdija Vogrin, Mihelca Nedoh, Petra Vrtarič, Teja Pintarič, Mojca Mandl
IKT-kompetence – delo z oblakom Office 365	Danijel Šic	Alenka Josipović Mašek, Sara Menard, Kerstin Pori, Gregor Smolar, Nataša Klis, Andreja Ferk, Jožica Špec, Tjaša Šendlinger, Jasna Horvat

Dejavnosti na ravni šole, roki za izvedbo in merila za ugotavljanje uspešnosti doseganja posameznega cilja so razvidni iz akcijskih načrtov za vsako prednostno nalogo.

3.2.1 Razvijanje vrednot – razvoj odgovornosti do šolskega dela

Akcijski načrt

Cilji	Dejavnosti	Kdo	Kdaj	Merila	Evalvacija (kdaj, kdo, na kakšen način)
Razvijanje vrednot pri učencih s poudarkom odgovornosti do šolskega dela in prinašanja pripomočkov ter odgovornosti do zdravja. Razvijanje čuta za medsebojno pomoč, samodisciplino, samostojno učenje, pomoč pri učenju sošolcu.	odgovornost do šolskega dela	razredniki, sorazredniki	vse leto	poročila razrednikov	Evalvacije (poročila) razrednikov ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja in ob koncu šolskega leta.
	opravljanje domačih nalog tabela	učitelji, dežurni učenci	vse leto	Dežurni učenec pri učencih preveri, ali imajo nalogo, stanje zapiše v pripravljeno tabelo.	Učitelj dosledno pregleduje domače naloge. Če učenec domače naloge nima trikrat, učitelj obvesti starše preko eAsistenta.
	prinašanje šolskih potrebščin in pripomočkov tabela	učitelji, dežurni učenci	vse leto	Dežurni učenec pri učencih preveri, ali imajo šolske potrebščine in pripomočke, stanje zapiše v pripravljeno tabelo.	Če učenec nima potrebnih šolskih potrebščin in pripomočkov trikrat, učitelj obvesti starše preko eAsistenta.
	redno prinašanje ključev garderobnih omarič Ozaveščanje učencev o	učitelji	vse leto	Učitelj vodi pogovor – tema na uri oddelčne skupnosti.	ura oddelčne skupnosti

LETNO POROČILO O SAMOEVALVACIJI ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2020/21

	rednem prinašanju ključev garderobnih omaric.				
odgovornost do šolske lastnine	- preverjanje urejenosti učilnice	vsi delavci šole, učitelji, dežurni učenci, učenci	vse leto konec 1. in 2. ocenjevalnega obdobja	Dežurni učenci ali eko predstavniki zadnji zapuščajo učilnico in preverijo njeno urejenost.	Poročanje dežurnega učenca učitelju. Nadzor učitelja in sporočanje morebitnih nepravilnosti.
odgovornost do svoje lastnine	- skrb za osebno higieno in urejenost skupnih športnih garderobnih prostorov (zlaganje oblačil pri preoblačenju v športno opremo) - skrb za lastno garderobno omarico	učitelji, učenci	vse leto	Urejenost svoje garderobe in skupne športne garderobe preveri dežurni učenec, ki odhaja zadnji. Razrednik/učitelj z učenci nenapovedano pregleda in oceni urejenost garderobnih omaric trikrat letno.	Poročanje dežurnega učenca. Nadzor učitelja in sporočanje morebitnih nepravilnosti. Razrednik/učitelj nenapovedano pregleda garderobne omarice in jih oceni. Najlepše urejena garderobna omarica v razredu bo nagrajena.
odgovornost za zdravje	- teme pogovorov na urah oddelčne skupnosti - sestava programa telesne aktivnosti - samoevalvacija - delavnice o zdravi prehrani	učitelji, učenci vodja prehrane Dragica Jurkušek	vse leto oktober 2019 januar 2020 vse leto	Učitelji na urah oddelčne skupnosti vodijo teme: - zdrava prehrana - pomen gibanja - škodljivosti (kajenje, pasti spleta ...) Učenci na urah oddelčne skupnosti sami sestavijo program telesne aktivnosti, gibanja in načela svoje prehrane, v katerega bodo beležili svoje aktivnosti.	Učitelji načrtujejo teme o zdravi prehrani, o pomenu gibanja in škodljivostih kajenja, spletnih pasteh... Učenec si na urah oddelčne skupnosti izdela lasten program telesne aktivnosti, v katerega beleži svoje gibalne aktivnosti. Ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja in ob koncu šolskega leta

LETNO POROČILO O SAMOEVALVACIJI ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2020/21

				Učenec opravi samoevalvacijo. Izpeljava naravoslovnega dne o skrbi za zdravje. Delavnice pripravi vodja šolske prehrane Dragica Jurkušek.	učenec opravi samoevalvacijo. Izpeljava naravoslovnega dne v mesecu januarju. Delavnice so predvidene za posamezne razrede, na katerih bodo učenci izvedeli nekaj več o označevanju živil in pripravili zelenjavno-sadni napitek.
	minuta za zdravje - za učence od 1. do 5. razreda - za učence od 6. do 9. razreda	dežurni učitelji, učitelji, učenci	vse leto	Učencem (od 1. do 5. razreda) se omogoči, da vsako uro v razredu namenijo čas minuti za gibanje. Učencem (od 6. do 9. razreda) se omogoči, da se vsak dan enkrat razgibajo.	Razredničarka vsako uro nameni čas minuti za razgibavanje učencev. Učitelj v skladu z urnikom posameznemu razredu omogoči, da se učenci razgibajo.
	aktivni odmori - za učence od 1. do 3. razreda - za učence od 4. do 9. razreda	dežurni učitelji, učitelji, učenci	vse leto	Učencem od 1. do 3. razreda se v drugem odmoru omogoči, da se razgibajo in sprostijo na šolskih hodnikih. Učencem od 4. do 9. razreda se omogoči, da se v odmoru, ko nimajo malice, na šolskem igrišču gibajo. Zadolženi učenci pripravijo sklop razgibalnih vaj v aktivnem odmoru.	Nadzorni učitelj spremlja aktivnost učencev. Nadzorni učitelj spremlja aktivnost učencev.

LETNO POROČILO O SAMOEVALVACIJI ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2020/21

	zeleni dan v mesecu	vodja prehrane Dragica Jurkošek	vse leto, enkrat mesečno	Učencem se pripravi zelenjavni obrok.	Enkrat mesečno se za učence pripravi zelenjavni obrok.
	vpisovanje v tabelo dobrih del	Učenci, zadolženi za vpisovanje v tabelo dobrih del		tabela dobrih del	V tabelo dobrih del se vpisujejo medvrstniška pomoč, zbiralne akcije in čistilne akcije.
	Zelena straža za posamezne razrede, kjer učenci z učiteljem na določen datum očistijo okolico šole.	Urška Bertonec, dežurni učenci/eko predstavniki, učitelji, učenci		Podpis učitelja, ki z učenci opravi Zeleno stražo.	Pregled tabele s podpisi učiteljev ob koncu šolskega leta.

3.2.2 Pokus RaP

Akcijski načrt

Cilji	Dejavnosti	Kdo	Kdaj	Merila
Organizirati razširjen program v skladu z kurikularnim dokumentom (KD).	Seznaitvev staršev in pridobitev soglasij, priprava dejavnosti, izbira dejavnosti (učenci), izdelava modela RaP, izdelava urnika.	v. d. ravnateljice, strokovni tim, učenci, starši	maj–september	DA/NE
Oblikovati letne priprave v skladu s cilji poskusa in KD.	Učitelji pripravijo letne priprave v skladu s KD.	tim ZŠRS, učitelji, ki poučujejo v RaP	september, oktober	LP je v skladu s cilji in dejavnostmi, opredeljenimi v KD.
V dejavnosti RaP vnesti elemente FS. Učenec si na začetku šol. leta zastavi dva individualna cilja na področjih, ki jih pokriva RaP, postavi kriterije za spremljanje ter trikrat	Načrt in beleženje.	učitelji RaP, razredniki, člani šolskega tima za RaP	oktober 2020 do junij 2021	Poročilo ob koncu ocenjevalnih obdobj.

LETNO POROČILO O SAMOEVALVACIJI ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2020/21

letno preveri doseganje zastavljenih ciljev.				
Kakovostno izvajati dejavnosti.	Sprotna priprava in izvajanje dejavnosti v skladu s KD.	učitelji, ki poučujejo v RaP	vse šolsko leto	Dejavnosti, izvedene v skladu s cilji in dejavnostmi v KD.
Preveriti, ali so vse dejavnosti ustrezno zastopane in jih po potrebi spremeniti.	Pregledamo dejavnosti in se pogovorimo o potrebnih spremembah, pripravimo kratek vprašalnik za starše in učence.	v. d. ravnateljice, strokovni tim, učitelji, učenci, starši	januar–februar	DA/NE
Priprava smernic za prihodnje leto.	Analiza poskusa na osnovi vprašalnikov in spremljave dela.	v. d. ravnateljice, strokovni tim učitelji, ZRSŠ	april–junij	Izdelan načrt za naslednje šolsko leto.

3.2.3 Učinkovite oblike in metode dela za učenje na daljavo

Cilji	Dejavnosti	Kdo	Kdaj	Merila	Evalvacija (kdaj, kdo, na kakšen način)
Pripraviti učinkovite in uporabne modele/primere metod in oblik dela za pripravo in izvedbo: a) pouka in b) ocenjevanja na daljavo.	1. Splošno:				
	Usposabljanje/izobraževanje strokovnih delavcev (primeri iz prakse).	vsi strokovni delavci, v. d. ravnateljice	avgust, september, oktober	prisotnost na usposabljanju	Uspešno vključevanje naučenega v načrtovanje in izvedbo pouka na daljavo.
	Vključenost metod in oblik, ki so učinkovite pri delu na daljavo v letno pripravo.	vsi strokovni delavci, v. d. ravnateljice	avgust, september, oktober	letna priprava	Evalvacija letne priprave.
	Analiza vprašalnikov o delu na daljavo.	učitelji, starši, učenci	julij, avgust	odgovori na vprašanja	avgust

LETNO POROČILO O SAMOEVALVACIJI ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2020/21

	Načrtovanje po načelu FS (poenoten model).	vsi strokovni delavci	v času dela od doma	navodila	vprašalnik
	Načrtovanje po sklopih in določitev sklopov, ki se lažje obravnavajo na daljavo in obratno.	vsi strokovni delavci, v. d. ravnateljice	avgust, september	letna priprava	Evalvacija letne priprave.
	Natančna navodila na 1. roditeljskem sestanku (manj/poenostavljena PI, omejeno št. dokazov) in manj obvestil staršem v času pouka na daljavo.	v. d. ravnateljice	september	navodila	PI staršev
	V Teamsih občasna (vsaj enkrat mesečno) naloga za posamezni predmet že v času dela v šoli.	vsi učitelji	september	oddani dokazi	PI učitelja
	2. Oblike dela				
	- individualna oblika dela - delo v dvojicah (priprava govornega nastopa) - medvrstniško vrednotenje - skupinsko delo preko Teamsov				
	3. Metode dela				
	- razlaga, demonstracija preko videokonference ali posnetka, - razgovor preko videoklica ali videokonference - igra vlog, glasbeno nastopanje, didaktični postopek izvedbe športnih vsebin preko posnetka - eksperimentalno delo				

LETNO POROČILO O SAMOEVALVACIJI ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2020/21

	- raziskovalno delo - terensko delo - učenje skozi igro in gibanje - reševanje spletnih nalog - reševanje s pomočjo Google obrazcev (kviz ali kratki odgovori) - prilagojene aktivne metode - spletne vsebine, ki jih lahko vključimo v pouk				
	4. Preverjanje in ocenjevanje				
	- ustno - videoposnetki - izdelava gradiv in učnih pripomočkov - poročilo o raziskovalnem, eksperimentalnem in terenskem delu				

3.2.4 Učna okolja za 21. stoletje

Akcijski načrt

Cilji	Dejavnosti	Kdo	Kdaj	Merila
I. Vsak učitelj vsaj pri enem predmetu oz. na predmetni stopnji vsaj pri enem razredu celostno preišljeno vključuje vse elemente FS z namenom zagotavljanja spodbudnega učnega okolja za učence.	1. Načrtovanje in izvedba pouka z vključenostjo elementov FS.	tim, vsi učitelji	september 2020–junij 2021	letna in dnevna priprava, izdelki učencev, mape dosežkov učencev
	2. Izobraževanje – spletni seminar (november 2020–februar 2021).	tim, vsi učitelji	november 2020–februar 2021	opravljeno izobraževanje
	3. Določitev individualnih ciljev (osebni načrt učitelja).	tim	februar 2021	akcijski načrti učiteljev, članov tima

LETNO POROČILO O SAMOEVALVACIJI ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2020/21

	4. Izvedba delavnice – vzvratno načrtovanje.	tim, vsi učitelji	maj 2021	izvedena delavnica
	5. Medsebojne kolegialne hospitacije.	tim, vsi učitelji	februar–junij 2021	opravljene hospitacije
	6. Poročanje na strokovnih aktivih ob koncu šolskega leta.	tim, vsi učitelji	junij 2021	diskusija na ravni aktiva
II. Vsak učitelj pri izbranih predmetih (pouk ali RaP) načrtno razvija izbrane prečne veščine.	1. Načrtovanje in izvedba pouka s poudarkom na razvijanju prečnih veščin.	tim, učitelji	september 2020–junij 2021	letna in dnevna priprava, izdelki učencev, mape dosežkov učencev
	2. Medsebojne prijateljske hospitacije.	tim, učitelji	februar–junij 2021	opravljene hospitacije
	3. Poročanje v okviru aktiva ob koncu šolskega leta.	tim, učitelji	junij 2021	diskusija na ravni aktiva

3.2.5 IKT-kompetence – delo z oblakom Office 365

Akcijski načrt

Cilj in dejavnost	Izvajalci	Kdaj	Namen	Opombe
Vstop v ekipe in ogled okolja za 5.–9. razred.	učitelji	september	Učenci vstopijo v ekipe. Izvedeno v računalniški učilnici.	Ure bomo izvedli po urniku, ki bo določen septembra.
Delavnica za starše 1. razredov.	Danijel Šic, Peter Bernad in razredniki	september	Vstop v učilnice za starše. Pregled okolja in identificiranje težav z opremo.	Lahko prinesejo svoje računalnike.

LETNO POROČILO O SAMOEVALVACIJI ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2020/21

Delavnica za starše 2. razredov.	Danijel Šic, Peter Bernad in razredniki	september	Vstop v učilnice za starše. Pregled okolja in identificiranje težav z opremo.	Poskus usmerjanja na delu učencev. Starši so podpora. Delavnice za učence bodo v sklopu pouka.
Delavnica za učence 3. razredov, za njihove starše (po potrebi).	Danijel Šic, Peter Bernad in razredniki	september	Vstop v učilnice za učence in starše. Pregled okolja in identificiranje težav z opremo. Predvideno, da bi učenci v prihodnje samostojno vstopili v ekipo.	Poskus usmerjanja na delu učencev. Starši so podpora. Možnih več izvedb.
Vstop v ekipe in ogled okolja za učence 3.–4. razreda.	razredniki in Peter Bernad	september, oktober	Samostojna prijava v okolje MS Office in uporaba okolja pri pouku.	Več ponovitev.
Uporaba e-okolja pri delu.	učitelji	september–junij	Uporaba e-okolja pri pouku ter razvijanje kompetenc po modelu DIGCOMP	Vključevanje v pouk in domače naloge.

4 REZULTATI SAMOEVALVACIJE IN USMERITVE

4.1 OVREDNOTENJE DOSEGANJA ZASTAVLJENIH CILJEV

4.1.1 Razvijanje vrednot s poudarkom na razvoju odgovornosti do šolskega dela

Analiza pregleda dejavnosti, ki smo jih načrtovali za leto 2020/21.

- Cilje prednostne naloge Razvijajmo vrednote – odgovornost do šolskega dela so učitelji izvajali vse šolsko leto ter jih udeleževali ob različnih dejavnostih v sklopu pouka, razširjenega programa ter dela na daljavo, in sicer pri doslednem spremljanju opravljanja domačih nalog, doslednem spremljanju prinašanja šolskih potrebščin in medvrstniški pomoči, kar so beležili v tabele dobrih del. Učitelji v poročilih navajajo, da se je stanje opravljanja domačih nalog izboljšalo; večina učencev je domače naloge opravljal in prinašal potrebne šolske potrebščine. Pri posameznikih je bilo potrebno seznaniti starše, saj njihovi otroci nalog niso opravljali redno. Vsa poročila so zbrana v skupnih dokumentih učiteljev v Oblaku 365.
- Pregled odgovornosti do zdravja je pokazal, da so učenci z veseljem sprejeli rekreativne odmore, kjer so največkrat igrali ekipne igre, kot sta nogomet ali košarka, se sprehajali

LETNO POROČILO O SAMOEVALVACIJI ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2020/21

ali pa so bile ure pouka izvedene v učilnicah na prostem. Prav tako učitelji navajajo, da je bila učencem všeč sprostitev med odmori, ko so plesali, se gibal ali igrali. Med poukom so učitelji izvajali tudi preproste gibalne vaje za predah med učenjem.

- V sklopu ur oddelčne skupnosti so bile izvedene tematske ure, povezane z odgovornostjo (Skrb za okolje, skrb za zdravje ...). V vseh razredih od 6. do 9. razreda so bile izvedene delavnice na temo Pasti interneta, kjer sta policista našega okrajnega področja učencem predstavila pasti in kako se jim izogniti. V 5. razredu je bil izveden projekt Policist Leon svetuje ter tematska ura oddelčne skupnosti o varni rabi interneta.
- Že drugo leto je dobro sprejeta tudi tabela dobrih del, ki je pri učencih spodbujala čut za medsebojno pomoč in bila dobra motivacija vsem, predvsem pri skrbi za urejenost učilnic in okolje ter jih spodbujala k sodelovanju oz. tekmovanju v različnih zbiralnih akcijah.
- Delo na daljavo je učiteljem omogočilo pregled in spremljanje izpolnjevanja šolskega dela in obveznosti s poslanimi dokazi učenčevega opravljenega dela. Te dokaze so učitelji pregledovali in podajali povratne informacije učencem za njihovo opravljeno delo. Večina učencev je prevzela odgovornost do šolskega dela na daljavo in v dogovorjenem času naložila dokaze v spletno okolje Teams oziroma v OneNote zvezek. Učencem 1. VIO so pri nalaganju dokazov pomagali starši.

4.1.2 Učinkovite oblike in metode dela za učenje na daljavo

Analiza pregleda dejavnosti na daljavo, ki smo jih načrtovali za leto 2020/21.

Analiza pregleda dejavnosti, ki smo jih načrtovali za leto 2020/21, je pokazala, da so razredniki in strokovni delavci šole izvedlo naslednje dejavnosti:

- Usposabljanje/izobraževanje strokovnih delavcev (primeri iz prakse). Izobraževanj so se udeležili vsi strokovni delavci v mesecu avgustu, septembru in oktobru. Na izobraževanju smo spoznali funkcije orodja Office 365. Izobraževanje je bilo uspešno, vsi strokovni delavci so med poukom na daljavo uspešno uporabljali orodje Office 365.
- Vključenost metod in oblik, ki so učinkovite pri delu na daljavo v letno pripravo. Vsi strokovni delavci so v svoje letne priprave vključili metode in oblike dela na daljavo. Letne priprave smo uspešno evalvirali.
- V mesecu juliju in avgustu smo analizirali vprašalnike o delu na daljavo. Vprašalnike so oddali učitelji, starši in učenci.
- V času pouka na daljavo so strokovni delavci pouk načrtovali po načelu FS. Pokazalo se je, da so učitelji upoštevali elemente FS.
- Strokovni delavci so upoštevali navodila in določili sklope, ki se lažje obravnavajo na daljavo in obratno.

LETNO POROČILO O SAMOEVALVACIJI ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2020/21

- Na 1. roditeljskem sestanku so razredniki staršem podali natančna navodila za pouk na daljavo. Dogovorili smo se za manj ali bolj poenostavljene povratne informacije, omejeno število dokazov in manj obvestil staršem v času pouka na daljavo. Starši so se strinjali z omenjenimi predlogi.
- V času pouka v šoli smo učitelji tedensko nalagali naloge v učnem okolju Teams. To se je izkazalo za zelo učinkovito, saj so učenci kasneje imeli manj težav s pričetkom pouka na daljavo. Vešči so bili pri spremljanju nalog, reševanju in oddajanju le-teh.

Oblike dela:

- V času pouka na daljavo smo učitelji pri svojih urah uporabljali naslednje oblike dela: individualno obliko dela, delo v dvojicah in skupinsko delo preko Teamsov. Učenci so delo opravljali po skupinah v sobah na Teamsih. Učenci so se samovrednotili s pomočjo različnih aplikacij (mentimeter, kolo, Google forms ipd.) ali ustno.

Metode dela:

- Pri pouku na daljavo smo uporabljali naslednje metode dela: razlago, demonstracijo preko videokonference ali posnetka, razgovor, igro vlog, glasbeno nastopanje, didaktični postopek izvedbe športnih vsebin, raziskovalno delo, učenje skozi igro in gibanje, reševanje spletnih nalog, reševanje s pomočjo Google obrazcev in druge aktivne metode dela.

Preverjanje in ocenjevanje:

- Po dogovoru ob pričetku pouka na daljavo znanja nismo ocenjevali. Ker se je pouk na daljavo izvajal več mesecev, smo z izvajanjem morali pričeti. Ocenjevanje je potekalo ustno, preko videoklicev. Prav tako smo ocenjevali izdelave gradiv in učnih pripomočkov (mapa tekstilij ipd.)

4.1.3 Poskus RaP

Analiza pregleda dejavnosti, ki smo jih načrtovali za leto 2020/21.

Učence smo spodbujali, da so si znotraj izbranih dejavnosti postavili lastne cilje in ves čas izvajanja evalvirali uspešnost doseganja. Znotraj prednostne naloge FS smo načrtovali načrtno razvijanje veščin kritičnega mišljenja (argumentiranje, delo z viri, raziskovanje ...), sodelovanja, komuniciranja in ustvarjalnosti. V ta namen smo izvedli izobraževanje za vse strokovne delavce šole (ZRSŠ). Razvijanju veščin smo namenili velik poudarek tudi znotraj dejavnosti razširjenega programa, saj so lahko učenci veščine razvijali ob dejavnostih, ki jih zanimajo in so si jih sami izbrali. Strokovni delavci so že na začetku šolskega leta načrtovali, katere veščine in na kakšen način bodo le-te razvijali pri svoji dejavnosti oz. predmetu. Žal zaradi zunanjih okoliščin (korona, marec 2020) nismo uspeli izvesti polletne evalvacije načrtovanega. Zaradi začetka dela na daljavo pa smo že spomladi 2020 načrtno in zelo uspešno razvijali nekatere IKT-veščine. V okviru dejavnosti RaP – na daljavo so učenci razvijali tudi veščine ustvarjalnosti, sodelovanja, komunikacije in kritičnega mišljenja, saj so pogosto sami

pripravljali dejavnosti ter se aktivno vključevali v načrtovanje in vrednotenje le-teh. Izpostavili bi dejavnosti, namenjene učencem z učnimi težavami, in nadarjenim, ki so se izvajale kot medvrstniška, skupinska in individualna oblika učenja. Za nadarjene učence so se izvajale dejavnosti, ki so podpirale in razvijale raziskovalno učenje, kritično mišljenje, reševanje problemov in argumentiranje le-teh. Učenci so se v okviru teh dejavnosti nemoteno pripravljali na tekmovanja in raziskovali ter pisali raziskovalne naloge. Dokazi za to so udeležba in uspehi na tekmovanjih v tem obdobju in veliko število oddanih raziskovalnih nalog v primerjavi s prejšnjimi leti. Ob vrnitvi v šolo in vrednotenju usvojenih ciljev pri učencih z učnimi težavami ni bilo opaziti večjih primanjkljajev znanja kot sicer.

4.1.4 Učna okolja za 21. stoletje

Analiza pregleda dejavnosti, ki smo jih načrtovali za leto 2020/21.

V preteklih šolskih letih smo pričeli v pouk sistematično uvajati elemente FS (v zadnjih dveh letih smo kot šola sodelovali v razvojni nalogi *Formativno spremljanje v podporo učenju vsakega učenca*). Posamezni elementi FS so pri večini učiteljev dobro vpeljeni, vendar smo si v letošnjem šolskem letu želeli svoje delo še nadgraditi in elemente vnašati še bolj celostno, še bolj premišljeno in tako ustvariti učna okolja, ki bodo za učence spodbudna in kjer se bodo prijetno počutili.

S strani skrbnice, ge. Milene Kerndl z Zavoda za šolstvo RS, smo v začetku šolskega leta prejeli navodilo in usmeritve za delo v šolskem letu 2020/21. V mesecu novembru 2021 smo se tako začeli vsi, člani tima in drugi učitelji, izobraževati po spletnem seminarju S formativnim spremljanjem do učnih okolij 21. stoletja. Vsi učitelji so opravili vseh 5 delov izobraževanja in ob tem vodili svoje dnevnike (v obliki, ki so si jo sami izbrali). Usmeritve, predlagane v posameznih sklopih izobraževanja, so učitelji po svoji presoji vnašali v svoj pouk in o tem diskutirali s svojim »kritičnim prijateljem«.

V mesecu oktobru 2021 smo zaradi pandemije Covida 19 prešli na šolanje na daljavo, zato je bilo marsikatero dejavnost težje ali nemogoče izvajati. Medsebojnih kolegijskih hospitacij je bilo izvedenih samo nekaj, pripravile so jih članice tima v glavnem za nove zaposlene, ki se s takim načinom dela v praksi še niso srečali.

Maja 2021 smo izvedli delavnico, kjer so člani tima predstavili primer vzratnega načrtovanja na konkretnem primeru in odgovarjali na vprašanja učiteljev, nato pa so učitelji v paru ali skupini sami izdelali en primer takega načrtovanja za sklop, ki so ga potem izvedli v razredu ali pa so ga načrtovali za prihodnje šolsko leto.

Ob koncu leta smo učitelji v okviru predmetnih aktivov izmenjali svoje izkušnje o svojem delu in vnesenih spremembah v svojo poučevalno prakso, člani tima pa smo se udeležili skupnega srečanja vseh šol, vključenih v razvojno nalogo, ki je potekalo v okolju Teams, kjer je članica tima Sara Menard predstavila svoj primer dobre prakse.

4.1.5 IKT kompetence – delo z oblakom Office 365

Kratka analiza

Akcijski načrt je temeljil na podatkih o splošnih epidemioloških razmerah, napovedih in izkušnjah o potekih podobnih dogodkov in je bil usmerjen v učinkovito postavitve delovnega okolja za učenje na daljavo ter izobraževanje vseh deležnikov za rabo izbranega okolja.

Načrt smo v celoti uresničili.

V okviru načrta smo izvedli delavnice za pripravo učnega okolja znotraj paketa MS Office 365 z MS Teams kot osrednjim komunikacijskim okoljem in OneNote zvezki kot osrednjim didaktičnim učnim okoljem. Uspešno smo vzpostavili ekipe in e-zvezke ter vključili vse učence že pred pričetkom pouka.

Delavnice za učitelje smo izvedli glede na potrebe, večinoma pa smo potrebe po novih znanjih razreševali individualno ob pomoči učiteljev računalništva ter z medsebojno učiteljsko pomočjo.

Pripravili smo delavnico za snemanje videoposnetkov ter razne videovodiče za izvedbo posameznih dejavnosti.

V septembru in oktobru smo z vsemi učenci od 2. do 9. razreda pri pouku pričeli z rabo učnega okolja. Učenci so samostojno dostopali do učnega okolja in e-zvezkov in jih pri pouku tudi uporabljali. V obeh mesecih so učenci vstopali v učno okolje, ga spoznavali in dopolnjevali znanja in veščine za smiselno rabo računalnika z učnim okoljem.

Izvedene aktivnosti so omogočile takojšnje delo na daljavo, morebitne težave pa smo sproti in individualno reševali. Tudi v času dela na daljavo smo razvijali veščine rabe IKT-opreme ter razvijali digitalne kompetence v skladu s potrebami in premislekom ob zdravi meri, ki učencev ne bi še dodatno obremenila ob že tako veliki meri časa pred zasloni.

4.2 USMERITVE ZA NASLEDNJE ŠOLSKO LETO

4.2.1 Razvijanje vrednot – odgovornost do šolskega dela

V šolskem letu 2021/22 bomo s prednostno nalogo Razvijanje vrednot – odgovornost do šolskega dela nadaljevali. Prednostno nalogo smo razširili z dejavnostmi za trajnostno mobilnost in ekologijo (raba plastike).

4.2.2 Poskus RaP

V šolskem letu 2021/22 bomo nadaljevali z vsemi cilji, ki smo si jih zastavili v šolskem letu 2020/21. Poudarek bomo namenili razvoju prečnih veščin (komunikacija, sodelovalno učenje, ustvarjalnost in kritično mišljenje, uporaba IKT) ter razširili izdelave portfolio map za učence 4. in 6. razredov. Učenci 1. razredov svoje mape prenesejo naprej v 2. razred.

4.2.3 Učna okolja za 21. stoletje

V prihodnjem šolskem letu bomo z razvojno nalogo nadaljevali v dogovoru in pod vodstvom ge. Milene Kerndl z Zavoda za šolstvo RS. Elemente formativnega spremljanja bomo z namenom zagotavljanja spodbudnega učnega okolja za vse učence celostno vključevali v pouk po vsej vertikali. Posamezni učitelji pa bodo z zavodom sodelovali tudi v ožjih skupinah za predmetna področja (slovenščina, Nataša Klis, in računalništvo, Danijel Šic).

4.2.4 Dvig digitalnih kompetenc

Uresničevali bomo strategijo evropske politike na področju uporabe IKT pri pouku, in sicer višje kakovosti in inovativnosti učiteljev pri uporabi IKT ter izboljšanje merjenja ravni pedagoške digitalne pismenosti pri učiteljih, ki bo primerljivo na evropski ravni.

LETNO POROČILO O SAMOEVALVACIJI ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2020/21

Pripravile in zapisale:	Eva Raušl, Nataša Klis, Valerija Domanjko, Klavdija Vogrin, Danijel Šic
Lektorirala:	Aleksandra Mirkanović

Mnenje učiteljskega zbora podano dne:	21. 9. 2021
Mnenje Sveta staršev podano dne:	29. 9. 2021
Svet šole potrdil Letno poročilo o samoevalvaciji šole za šolsko leto 2020/21:	29. 9. 2021

Predsednica Sveta zavoda: Aleksandra Mirkanović	Ravnateljica: Eva Raušl
--	----------------------------

A. Mirkanović

Eva Raušl

